

教育人事資料彙整應用平台系統操作 Q & A

序號	問題	回答
1	系統帳號為何	1. 帳號→身分證字號。 2. 密碼→預設出生西元年 4 碼+身分證後 4 碼(共計 8 碼)。
2	忘記密碼如何處理	1. 可使用忘記密碼功能，系統會寄送一組密碼到您系統登錄的信箱，使用新密碼進入系統後建議更改密碼(可改回預設密碼或重新設定密碼)並重新進行系統驗證。
3	登入系統後看不到測驗功能	1. 登入系統後右上角僅顯示首頁、個人、登出或管理功能，看不到投票、問卷、測驗等功能即表示系統未驗證成功，需進行系統驗證。 2. 系統驗證步驟： 更改密碼或信箱後點下方存檔→系統會寄送驗證信到您的信箱→開啟信箱的驗證信並點擊驗證連結→ A 有出現驗證成功請點此登入，表示有驗證成功，此時重新登入系統即可 B. 沒有出現驗證成功，可能是個人電腦網頁紀錄卡住，此時請先按 F5 將電腦網頁重新整理後，再重新執行更改密碼→存檔→收驗證信→點驗證連結→重新登入系統。
4	新調任人員無法進入系統	1. 請先確認原機關係統管理員是否已將您的資料刪除，及新機關係統管理員是否有將您的個人資料建置於系統內。 2. 如原機關尚未將您的資料刪除，須請原機關的系統管理員以機關帳號登入系統，將您的個人資料刪除後，再請新機關的系統機關管理員至系統新增您的資料，待資料建置完成您後即可以預設密碼進入系統，此時需進行系統驗證(驗證步驟參考上面 3.2)。 3. 如原機關已刪除而新機關未建置，則請新機關係統管理員以機關帳號登入系統後，至系統管理→人員名單維護→新增人員資料，新增完成後您後即可以預設密碼進入系統，此時需進行系統驗證(驗證步驟參考上面 3.2)。